

Petit mode d'emploi pour aider à la prise en main de Scribus

FICHE FORMATION RTB

Scribus est à ce jour le seul logiciel libre existant qui puisse offrir les mêmes fonctionnalités de mise en page qu'Indesign ou Quark Xpress. Il vous permet ainsi de mutualiser librement la création d'une plaquette : ici, la fiche formation. Sa prise en main, comme tout nouveau logiciel, peut paraître un peu compliquée, mais il faut juste une petite dose de patience et d'attention pour le dompter et après, tout roule !

I/ INSTALLATION DE SCRIBUS

À la première ouverture, Scribus signale qu'il faut installer Ghostscript sur votre ordinateur pour qu'il puisse interpréter les images.

- **Mac** : le lien est difficile à trouver, voici un lien qui fonctionne :

<http://ghostscript.com/releases/ghostscript-9.00.tar.gz> (ou <http://pages.cs.wisc.edu/~ghost/doc/GPL/gpl900.htm> pour sélectionner vous-même la version de Ghostscript désirée.

Avant d'ouvrir le document, il faut charger les polices de caractères sur votre système

- **PC** : copier/coller toutes les polices du dossier «Polices» dans le dossier «Fonts» de votre ordinateur, si vous êtes sous Windows : C:/windows/fonts
- **Mac** : charger ce dossier de polices avec l'application «livre de polices»).

II/ PRISE EN MAIN DE SCRIBUS

À l'ouverture de Scribus, une fenêtre s'ouvre par défaut (image 1) : cliquez sur l'onglet «ouvrir un doc existant» (image 2) et cherchez dans l'arborescence l'emplacement du doc [Fiche Formation RTB.sla](#)

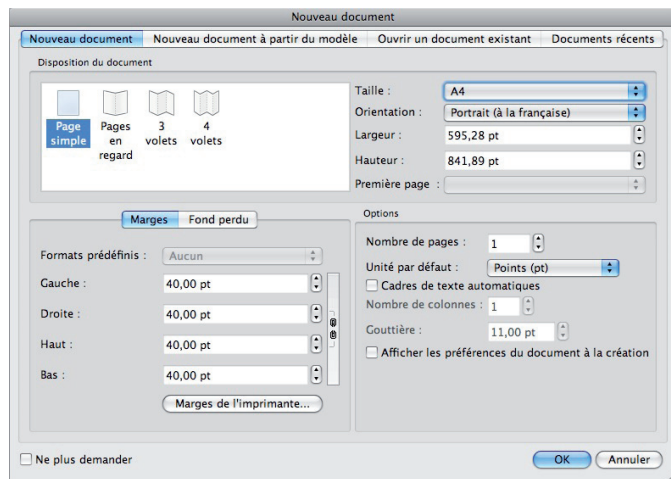


Image 1

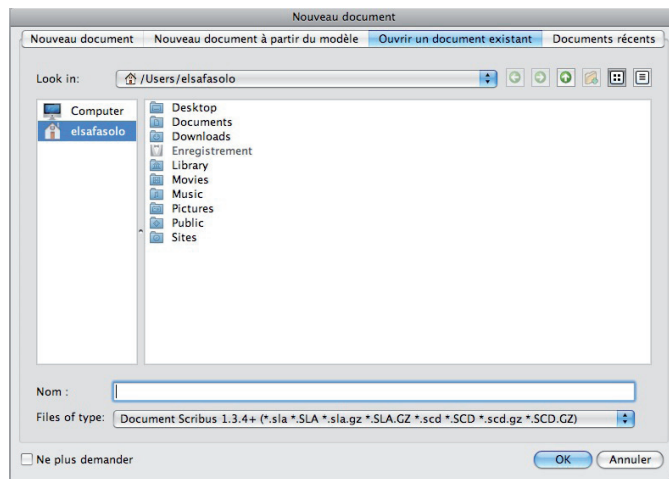
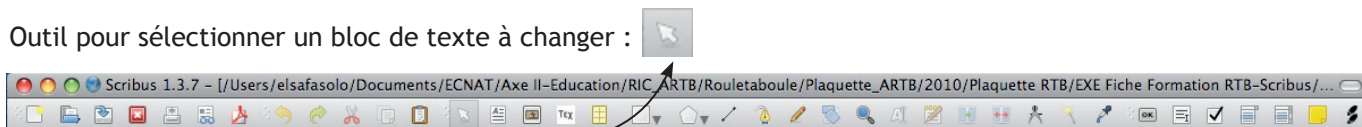


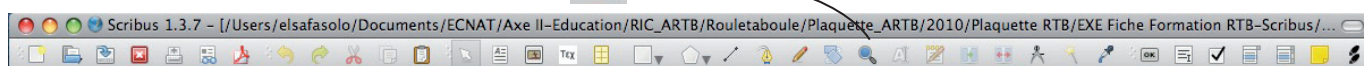
Image 2

Une fois le document sélectionné ouvert :

Outil pour sélectionner un bloc de texte à changer :



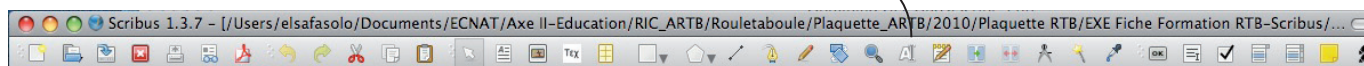
- Outil pour zoomer ou dézoomer dans la page :



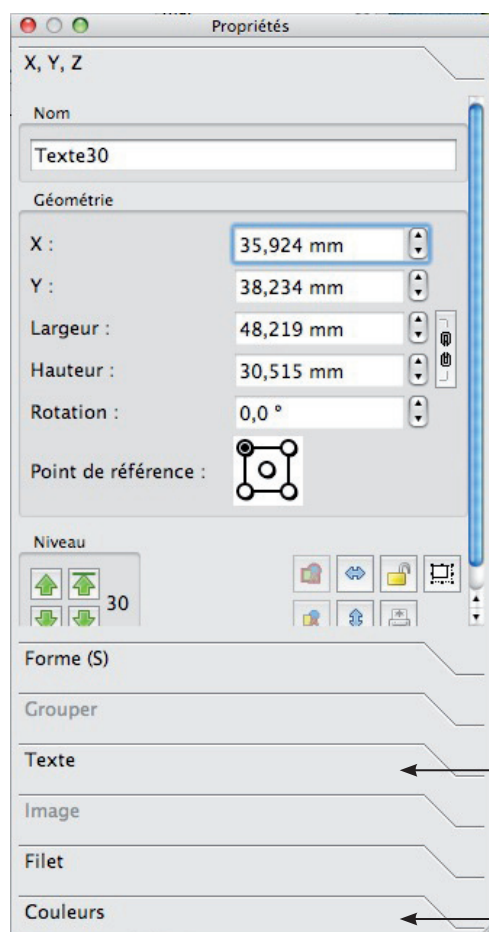
ou bien en bas de page :



- Pour modifier le contenu du bloc texte, utiliser l'outil :



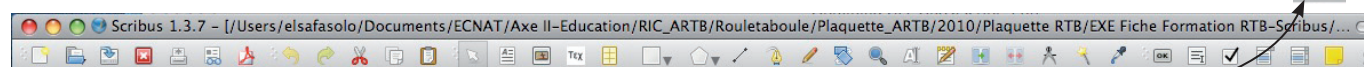
- Pour modifier la mise en forme du texte, ouvrir la fenêtre «propriétés» en suivant le chemin : Fenêtres/Propriétés ou en tapant F2.
(pour certains utilisateurs de Mac, si cette fenêtre ne s'ouvre pas, vous pouvez suivre la manip indiquée ici : <http://forums.macgeneration.com/arts-graphiques/scribus-palette-proprietes-423571.html>)



c'est ici que l'on trouve les paramètres de mise en forme de texte

les paramètres de couleur du bloc...

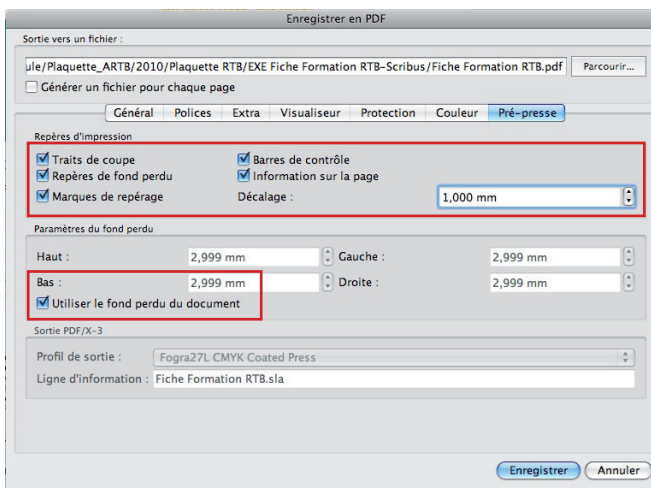
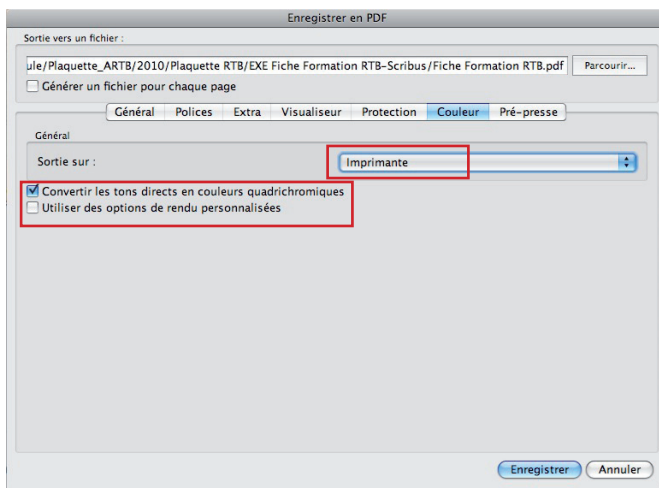
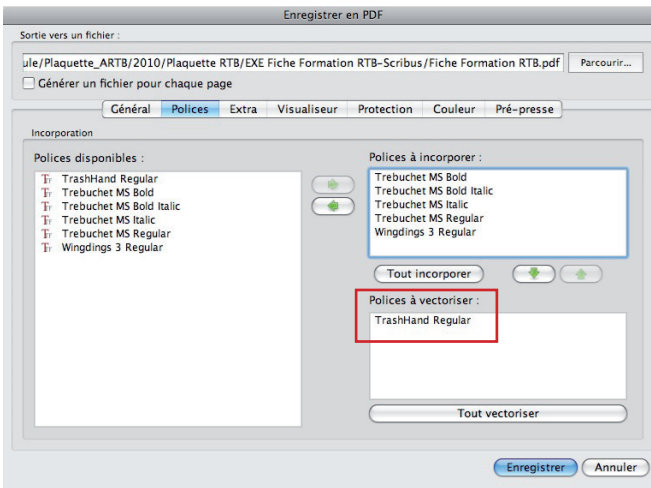
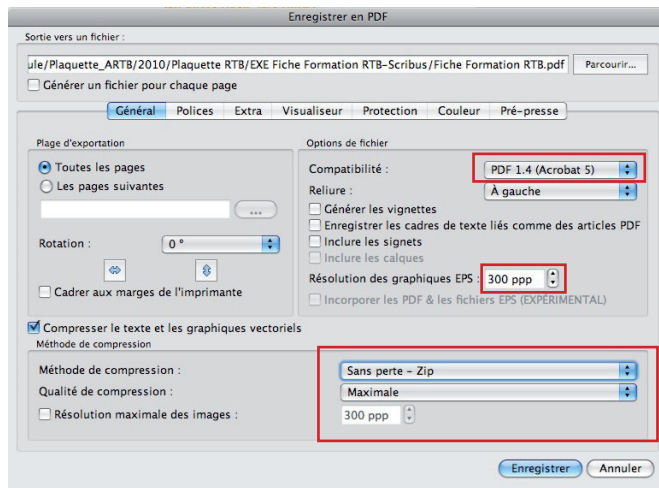
- Pour insérer une image, cliquer sur cet outil pour définir, à l'endroit voulu sur la page, une zone image :



Aller ensuite dans le menu Fichier/Importer/Importer une image pour voir apparaître l'image voulue dans la zone créée. Possibilité de modifier sa taille, son emplacement, ses proportions dans la fenêtre Propriétés (vue ci-dessus) et le menu Image.

Penser à enregistrer toutes les modifications régulièrement !

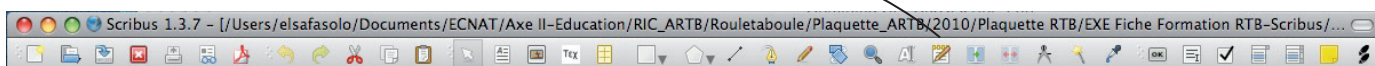
■ Pour fournir un PDF haute définition à l'imprimeur : aller dans Fichier/exporter/enregistrer en PDF. Une petite fenêtre «vérificateur» peut s'ouvrir, dans ce cas, il faut sélectionner dans le petit menu déroulant de la fenêtre PDF 1.4 pour que les erreurs disparaissent. Si des erreurs persistent, il faut trouver une solution pour les résoudre (si c'est la transparence des blocs, la supprimer...) Paramétrer chaque onglet de la fenêtre qui s'ouvre de cette manière :



□ Zones sur lesquelles être attentif

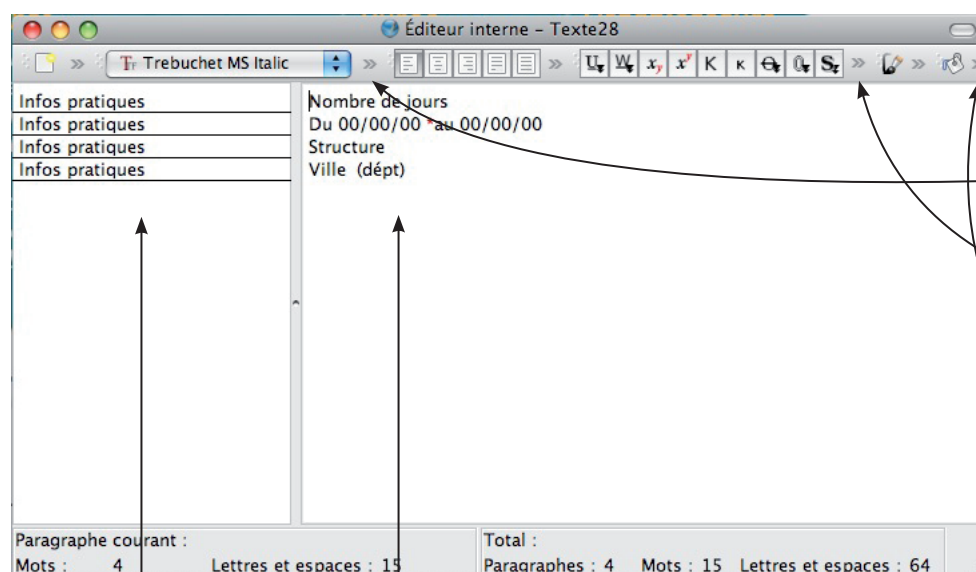
III/ PARENTHÈSE

■ Pour aller plus loin dans la mise en forme du texte, mais par un procédé plus difficile à prendre en main : Une fois sélectionné, le bloc dans lequel on veut changer la mise en forme du texte avec l'outil : Sélectionner l'outil «Modifier le texte» :



Raccourci clavier qui a le même effet : ctr+T sous système windows ou Pomme + T (=cmd+T) sous Mac. On peut aussi passer par le menu : Edition/Modifier le texte

Cette fenêtre apparaît alors (fenêtre qui a tendance à disparaître derrière notre page quand on va voir un autre logiciel - elle est alors juste cachée !) avec le texte du bloc sélectionné non mis en forme :



Zone de menu de mise en forme (selectionner le texte que l'on veut modifier au préalable) la taille de la police se situe ici

l'approche entre les lettres (espacement) ici :

la couleur du texte, ici :

Feuille de style créée pour réaliser la mise en forme du texte en face - autant de lignes de feuilles de style que de paragraphes correspondants dans la partie texte en face

Contenu de texte du bloc sélectionné, qui n'apparaît pas mis en forme (la mise en forme apparaît dans la page principale)

Pour voir apparaître les modifications effectuées, cliquer ici :

